

2025年VTA公交站點社區（TOC）資助週期2的可用撥款資金通知

目錄

I. 邀請函和可用資金通知	1
II. 公交站點社區撥款計劃願景	1
A. 公交站點社區	1
B. VTA致力於推動建設活力多元、公平包容、高效互聯的社區發展	1
C. 公交站點社區撥款計劃目標	2
III. 資格資訊	2
A. 申請人資格	2
B. 申請地資格	2
C. 不符合資助條件的活動及非歧視聲明	3
IV. 資助計畫可用撥款資金	3
A. 公交站點社區領域	3
V. 公交站點社區撥款計畫時間表和申請流程	5
A. 預申請研討會	6
B. 申請協助	7
C. 申請審查與篩選流程	7
D. 篩選通知、補助協議和申訴	7
VI. 附加資訊	8
A. 附加資訊	8
B. 附件	8

表格目錄

表1: 公交站點社區撥款計劃概覽	3
------------------------	---

附錄

附錄A：VTA公交站點社區合格的捷運站和捷運中心

附錄B：VTA公交站點社區撥款週期2的申請指南

I. 邀請函和可用資金通知

聖達卡拉穀交通局(VTA)現發佈可用資金通知(NOFA)，以邀請合格申請者提交有關促進聖達卡拉縣內公交站點社區(TOCs)計劃發展和活動提案。VTA將為2025年資助週期2的可用撥款資金通知提供總額高達\$750,000的資金，用於支持2026年底前計畫開展的專案和活動。通過本通知，VTA宣布凡符合本通知所列條款的地方機構和社區機構(CBOs)均有機會申請撥款。

VTA擬資助地方機構和社區機構，通過開展多元化專案推動公交站點社區公平發展的建設。VTA希望資助當地機構和社區，增加捷運乘客量和每人的社交和經濟機會，解決各領域的優先事項，從而幫助居民塑造社區的未來。

通過此次撥款，加強VTA、地方公共機構和社區組織之間的合作夥伴關係，共同投資於藝術建設、公共空間和開發等專案，提升聖達卡拉縣市公車捷運站及樞紐周邊區域的活力指數，打造宜步行、宜騎行的公交友好型社區。

申請檔須於**2025年6月11日**（星期一）太平洋標準時間（PST）下午4時前，通過VTA官方網站vta.org/TOCgrant網頁提交電子版。

II. 公交站點社區撥款計劃願景

A. 公交站點社區

VTA將公交站點社區(TOCs)定義為「在捷運站和捷運中心周圍為各年齡層和背景的民衆提供只需步行、騎腳踏車或搭捷運即可到達的場所，且配備滿足生活、工作、學習、購物和娛樂日常生活所需的混合用途/收入、公平、且可持續社區」。

公交站點社區通過優先發展公共交通、步行與騎行等可持續出行模式，有效降低溫室氣體排放，在改善環境的同時，還能促進公共健康與交通安全；通過融合地方藝術、文化元素及社區活動空間，既打造了活力街區，又扶持了地方商業發展。此外，這類社區不僅能提升公共交通客流量，緩解未來增長帶來的社區置換壓力，更能通過完善就業、住房、休閒、教育、文化及服務配套，全面提升現有社區品質，實現環境、社會與發展的多重效益。

B. VTA致力於推動建設活力多元、公平包容、高效互聯的社區發展

[VTA公交站點社區政策說明](#) VTA在促成其使命的過程中如何實施其公交站點社區和公交導向發展(TOD)。該政策闡述VTA如何通過公私和公共夥伴與當地機構及利益相關者密切合作，在指定的VTA物業和周邊社區進一步建設公平、可持續的混合用途和收入的公交站點社區。該政策也會推進區域目標，包括對接都市交通委員會 [\(MTC\) 的公交站點社區政策](#)。

公交站點社區計畫秉持“公平優先”原則，重點關注歷史上被邊緣化群體的深度參與，確保其在社區規劃開發中的主體地位。通過聚焦公平發展、文化包容與社區賦能三大維度，該計畫致力於打造兼具穩定性、韌力和充滿活力的包容性社區，讓所有居民都能共用發展成果。

C. 公交站點社區撥款計劃目標

VTA公交站點社區撥款的目標通過以下列出的具體撥款計劃目標推進VTA政策目標的實施。

- 加強VTA、地方公共機構、社區組織、和其他不同的利益相關者之間創新性和有力的合作夥伴關係，以推進及實施公平的公交站點社區，並消除交通設施周圍威脅社區安全、行人、衛生、韌力、和繁榮的障礙。
- 支持當地機構制定促進發展聖達卡拉縣公交站點社區的計劃和政策，包括但不限於改善與VTA公交站點社區政策和MTC公交站點社區政策的一致性。
- 加強公交客運量及綠色出行比例。
- 支持社區組織主導推進聖達卡拉縣保障性住房穩定發展與社區經濟機遇提升專案。
- 確保當地社區能夠公平參與並建設具有韌力、衛生且繁榮的公交網站周邊社區。

III. 資格資訊

符合以下資格條件的申請方，若在截止日期前提交完整專案方案，其申請可受理。所有申請須同時滿足兩項基本資質要求方具申請資格。

A. 申請人資格

VTA公交站點社區撥款計劃的合格申請主體限定為：地方機構、社區組織，或與CBO建立正式經濟合作關係的機構。

“地方機構”指位於聖達卡拉縣、具有土地利用許可權或從事規劃工作的公共機構及其他公共實體，具體包括：市縣政府、特別區、學區及原住民部落。此類機構申請時需提供不低於15%的配套資金。

“社區組織”指符合以下條件的非營利機構：須具備501 (c) (3) 免稅資質，且註冊地或主要辦公場所位於聖達卡拉縣，或已獲得具備該資質機構的財務擔保。符合要求的實體包括：公共慈善機構、高等院校、宗教團體、文化機構、社區協會及環保組織等。該組織（及財務擔保方，如適用）須具備在聖達卡拉縣市開展社區服務至少一年的經歷。請注意，具體資格要求因公交站點社區計畫領域而異，各區域詳細標準參見本NOFA第四部分表1。

B. 申請地資格

合格計畫須位於聖達卡拉縣，且須滿足以下任一條件：距離現有或規劃中的VTA輕軌鐵路站、捷運中心或由三藩市灣區捷運處（BART）、Caltrain、Capitol Corridor或ACE通勤車站的0.5英里範圍內，或位於服務上述網站的VTA公交走廊沿線。具體適用網站清單詳見附錄A，合格專案區位分佈圖請訪問VTA官網（www.vta.org/tocgrant）查詢。

C. 不符合資助條件的活動及非歧視聲明

VTA公交站點社區撥款旨在支持聖達卡拉縣市推進公交站點社區發展的規劃編制、公眾參與及計畫實施工作，但明確排除以下兩類資助對象：一是新建基礎設施或建築物等施工建設活動，二是已獲得2024年度公交站點社區資助計畫資金的專案（不得重複申請）。

申請人不會獲得資金，也不能將資金用於未經請求的提案或代表VTA提供服務的倡議。VTA通過VTA合同和採購部門接受未經請求的提案。

申請人不得使用資金抑制、非法歧視、騷擾或以任何理由（包括種族、宗教信仰、膚色、性別、性別認同、性別表達、民族、血統、身體殘疾（包括愛滋病毒感染和愛滋病）、精神殘疾、疾病狀況（包括癌症）、遺傳資訊、婚姻狀況、年齡（40歲以上）、性取向或軍人和退伍軍人身份）騷擾任何人，也不得宣揚宗教或宗教活動。

IV. 資助計畫可用撥款資金

A. 公交站點社區領域

VTA公交站點社區撥款計畫資助各種各樣的活動，這些活動旨在實現聖達卡拉縣公交捷運站和公交中心周圍公平、可持續的公交站點社區的願景。對於符合以下公交站點社區計畫領域的工作，當地非營利組織、社區和地方機構可獲得補助金。申請人只能申請一個計畫區域。

每個公交站點社區領域的資格要求、最高補助金額和補助期限（時長）如下表1所示。

	計畫領域A： 規劃與政策實施	計畫領域B： 社區韌力	計畫領域C： 教育與參與	計畫領域D： 場所維護、藝術與活化
符合條件的申請人	地方機構	基於社區的組織	地方機構和/或基於社區的組織	地方機構和/或基於社區的組織
最高補助金額	\$150,000	\$100,000	\$25,000	\$25,000
補助期限	2至5年	2至5年	1至2年	1至2年

計畫A：規劃與政策執行

該計畫區域旨在協助地方機構制定並實施長期規劃、政策、標準及規範，以實現三大關鍵目標：（1）引導聖達卡拉縣市未來向公平、可持續方向發展，且集中佈局於捷運站和中心0.5 英里範圍內；（2）與VTA和MTC的公交站點社區政策保持一致；（3）將藝術元素

和/或公平參與政策和計畫納入當前和未來的規劃工作中。這些資金可作為配套補助金使用。

符合條件的活動包括但不限於：

- 推進車站區域規劃和流程；公交接入規劃和接入缺口評估；
- 使當地法規和政策與都市交通委員會的公交站點社區政策保持一致；以及
- 在現有或進行中的車站區域規劃，圍繞Caltrain、VTA捷運站和交通樞紐的土地利用和分區政策中，開發和整合市政藝術專案和/或公平參與專案。

計畫B：社區韌力

該專案區域旨在支援基於社區的組織在以下三個關鍵領域開展工作：（1）增強靠近公交的社區的穩定性和韌力，（2）在推動和實施充滿活力、包容、平衡且公平的公交站點社區方面發揮更大作用，（3）加強新興社區發展合作夥伴，以推進經濟適用房倡議和小型企業韌力。

符合條件的活動示例包括但不限於：

- 提供技術援助，例如為收購前的諮詢費用提供資金
- 為新興組織和小型組織提供專門支援，以擴展其開發新建經濟適用房的能力，以及/或者收購、修復現有的未受補貼的經濟適用房；
- 促進公交機構、地方政府和社區成員之間的合作夥伴關係，確保開發與公交站點社區的目標一致；以及
- 支持和維持有助於社區認同和經濟增長的小型企業。

計畫C：教育與參與

該專案區域旨在通過提供便捷的資訊和資源，支援社區領導和公平參與公交站點社區的建設，從而增強社區成員的能力，使他們能夠積極塑造公平且連接良好的公交站點社區。此外，該區域還強調公交在繁榮的公交站點社區中作為基本服務的重要性，通過關注並突出社區聲音、當地成功案例，以及促進所有社區成員的參與來實現這一目標。

符合條件的活動示例包括但不限於：

- 開展公眾宣傳活動（例如，關於公交導向社區（TOC）政策的教育倡議，以加強理解和參與，通過尋寶遊戲、地理尋寶、旅行護照等創意宣傳活動推廣公交）；
- 以公交為重點的教育活動（例如，公交上下學/上下班宣傳活動）；
- 以公平為重點的舉措，以適應社區參與（例如，筆譯/口譯服務、宣傳員、食物、幼托）；以及
- 提供住房訪問/準備支援（例如，住房和房主申請準備研討會）。

計畫D：場所維護、藝術與啟動

該專案區域旨在通過充滿活力和吸引人的公共空間，利用藝術和文化表達或社區美化，加強公交乘客和整個社區的體驗。其目標是培養社區歸屬感，鼓勵各年齡段和不同背景的人

群之間的互動，並促進場所維護，以保留當地文化、歷史或價值，同時將公交網站和交通樞紐定位為安全、無障礙、吸引人的文化目的地。專案將致力於活躍公交捷運站及其周邊的通道，重點關注行人的舒適度和體驗感，從而加強公交乘客環境。

符合條件的活動示例包括但不限於：

- 加強交通網的銜接和社區文化/身份的藝術和文化計畫（例如，由社區成員創作的鄰里壁畫和公共藝術，以及基於藝術的社區活化活動）；
- 通用且具包容性的設計，無障礙的、基於圖像和顏色的尋路系統，適用於所有年齡、能力和語言背景的居民；
- 文化和社區慶祝活動旨在加強現有社區，推動公交使用的增加和持續（例如，從街上可以看到並公開訪問的戶外活動，如街頭節日、表演、體驗式藝術展覽、食品和製造商臨時攤位）。

對於藝術裝置，專案必須能夠從街道、公共空間和/或公交捷運站/中心清晰可見。

V. 公交站點社區撥款計畫時間表和申請流程

以下是公交站點社區撥款流程中關鍵活動和里程碑的預計日期初步時間表，旨在為申請人提供一個大致的時間規劃。申請人應參考在vta.org/TOCgrant網頁上發佈的時間表。

NOFA發佈時間	2025年5月5日
預申請研討會	2025年5月上旬至中旬
提交問題截止日期	2025年6月2日
申請截止日期	2025年6月11日下午4:00
公佈獎項建議日期	2025年7月下旬
申訴提交截止日期	2025年7月下旬
獎勵通知日期	2025年9月

申請視窗自2025年5月5日至2025年6月11日開放。申請人必須在2025年6月11日（星期三）太平洋標準時間下午4:00前，通過vta.org/TOCgrant網頁以電子方式提交申請。特定專案區域的申請指南請參閱附錄B。

如果電子提交失敗，VTA將接受在申請截止日期前通過郵件寄送或送至VTA總部的申請硬拷貝。申請應寄送至：

VTA's Transit-Oriented Communities Grant Program
 Santa Clara Valley Transportation Authority
 3331 North First Street, Bldg. A
 San José, CA 95134

A. 預申請研討會

VTA將舉辦四場預申請研討會。所有申請人均須至少參加一場預申請研討會，但如果願意，也可以參加更多次。在研討會上，VTA工作人員將回顧公交站點社區撥款的指導方針、時間安排和申請流程，對補助金的期望進行澄清，包括回顧上一個補助週期申請成功與失敗的要素，並設有現場問答環節。

預申請研討會將同時面向現下參與者和線上參與者舉行。所有活動均需註冊參加。請訪問 vta.org/TOCgrant 進行註冊，並查找更多活動詳情。線上預申請研討會的錄播將在VTA的YouTube頻道 (<https://www.youtube.com/SCVTA>) 上線上提供。

線下預申請研討會:

- **2025年5月13日 (星期二)**
 - 時間：太平洋標準時間下午1:30至2:30
 - 註冊連結: [TOC-Grant-May-13.eventbrite.com](https://13.eventbrite.com)
 - 地點:
Roosevelt Community Center
901 E Santa Clara Street
San Jose, CA 95116
- **2025年5月22日 (星期四)**
 - 時間：太平洋標準時間下午1:30至2:30
 - 註冊連結: [TOC-Grant-May-22.eventbrite.com](https://22.eventbrite.com)
 - 地點:
Morgan Hill Community and Cultural Center
17000 Monterey Road
Morgan Hill, CA 95037

線上預申請研討會:

- **2025年5月15日 (星期四)**
 - 時間：太平洋標準時間上午11:00至12:00
 - 註冊連結: [TOC-Grant-May-15.eventbrite.com](https://15.eventbrite.com)
 - 線上會議地點: Online Zoom meeting
zoom.us/join
網路研討會 ID: 891 5290 6044
密碼: 143522
1-669-900-9128
- **2025年5月20日 (星期二)**
 - 時間：太平洋標準時間上午11:30至12:30
 - 註冊連結: [TOC-Grant-May-20.eventbrite.com](https://20.eventbrite.com)
 - 線上會議地點: Online Zoom meeting
zoom.us/join
網路研討會 ID: 859 7050 0896
密碼: 890485
1-669-900-9128
- **2025年5月29日 (星期四)**
 - 時間：太平洋標準時間上午11:30至12:30
 - 註冊連結: TOC-Grant-May-29.eventbrite.com
 - 線上會議地點: Online Zoom meeting
zoom.us/join
網路研討會 ID: 875 2313 5691
密碼: 515816
1-669-900-9128

B. 申請協助

VTA將接受有關申請的書面問題，截止時間為2025年6月2日（星期一）太平洋標準時間下午4:00。VTA將在2025年6月6日（星期五）前向所有申請人提供答覆。問題可通過電子郵件提交至VTA的 TOCGrant@vta.org，或通過vta.org/TOCgrant網頁提交。

C. 申請審查與篩選流程

VTA公交站點社區計畫工作人員將審查所有申請，以確保其符合資格要求且內容完整。通過初步審查的申請將由評估小組進行評估，評估小組將根據提交的申請和相關材料進行打分。

評估小組將由多學科VTA工作人員和一名社區成員組成。評估小組將使用申請上注明的評估標準來審查和打分申請，從而初步選出獲獎者。根據每個計畫領域中申請的相對實力，或者如果多個申請人獲得相同的分數，則對申請進行評分的評估小組有權自行決定推薦申請進行資助選擇。VTA將在7月下旬聯繫初步選定的申請人。在申訴流程結束後，評估小組將確定最終獲獎者。

D. 篩選通知、補助協議和申訴

VTA公交站點撥款計畫的初篩結果通知將在VTA的官方網站vta.org/TOCgrant上發佈，並通過電郵告知所有申請人。被選中的申請人將收到資助意向通知，其中會概述需要簽署一份資助協議，以明確條款和報告義務。VTA在www.vta.org/tocgrant上提供了兩個範例資助協議：《VTA社區組織資助範本》和《VTA當地機構資助協定範本》。被選中的補助金接受者必須同意條款，並與VTA簽署適當的補助協議，這是獲得補助金的條件之一。

如果申請人對補助金接受者的選擇結果有異議，可通過電子郵件向Jessie O'Malley Solis（郵箱：Jessie.o'malleysolis@vta.org）提出申訴。申訴只能基於以下一個或多個情況提出：

- 影響申請材料合規性的可訪問性及/或清晰度問題可提出申訴的情況；
- 利益衝突；
- 限制性或歧視性規範。

基於以下情形的申訴將不予受理：

- 無根據的投訴（例如，人身攻擊、猜測）；
- 對申請優點的不同意見；
- 糾正申請截止日期前申請人所犯的錯誤和遺漏。所有考慮在內的申請材料必須在申請截止日期前提交；
- 申請截止日期後發生的事件和/或組織發展。

申訴信必須在初篩結果公佈後的7天內收到。VTA將在申訴流程結束後五個工作日內對所有申訴作出回應。此後將不再接受進一步申訴。

VI. 附加資訊

A. 附加資訊

關於VTA在公交站點社區方面最新資訊以及VTA的公交站點社區政策，請訪問VTA的公交站點社區計畫網站：<https://www.vta.org/transitorientedcommunities>。

如果您對VTA的公交站點社區計畫有任何疑問，請通過電子郵件聯繫我們：TOCGrant@vta.org。

如需翻譯服務或其他住宿安排，請聯繫VTA的社區外展部，電話號碼為 (408) 321-7575/TTY (408) 321-2330，或者發送電子郵件至 community.outreach@vta.org。

B. 附件

包括以下檔在內的NOFA均可在vta.org/TOCgrant網站上線上獲取。這些檔旨在幫助指導申請人完成申請流程，並告知他們入選的補助金接受者預期的要求。

附錄A：VTA 公交站點社區合格的捷運站和捷運中心

聖達卡拉縣市的VTA、Caltrain、三藩市灣區捷運處(BART)和ACE公車捷運站及捷運中心現有和規劃列表如下，同時符合條件的地理區域包括這些網站周圍0.5英里範圍內。有關符合條件的地理區域的地圖，請訪問vta.org/TOCgrant網頁，該網頁提供了[TOC補助資格工具](#)。

附錄B：VTA 公交站點社區撥款週期2的申請指南

申請指南包含了每個專案區域的線上申請預覽範本。這些範本展示了申請人需要填寫的資訊，並詳細說明了每個部分的評估標準。此外，還提供了可下載的Microsoft Word版本，方便申請人進行編輯和準備申請材料。

2025年VTA公交站點社區 (TOC) 資助週期2的可用 撥款資金通知

附錄A : VTA公交站點社區合格的捷運站和捷運中心

附錄 A：VTA 公交站點社區合格的捷運站和捷運中心

Transit Centers	
Berryessa / North San José Transit Center (At Berryessa/North San José BART Station)	Mountain View Transit Center (At Mountain View Caltrain Station)
Alum Rock Transit Center (At Alum Rock Light Rail Station)	Palo Alto Transit Center (At Palo Alto Caltrain Station)
Diridon Transit Center (At San Jose Diridon Caltrain Center)	Santa Clara Transit Center (At Santa Clara Caltrain Station)
Eastridge Transit Center	Sunnyvale Transit Center (At Sunnyvale Caltrain Station)
Gilroy Transit Center (At Gilroy Caltrain Station)	West Valley College Transit Center
Milpitas Transit Center (At Milpitas BART Station)	Winchester Transit Center (At Winchester Light Rail Station)
ACE	
Great America Station	Santa Clara Station
BART	
28th Street/Little Portugal BART Station (Planned)	Downtown San José BART Station (Planned)
Berryessa / North San José BART Station	Milpitas BART Station
Diridon BART Station (Planned)	Santa Clara BART Station (Planned)
Caltrain	
Blossom Hill Caltrain Station	San Antonio Caltrain Station
California Avenue Caltrain Station	San Jose Diridon Caltrain Station
Capitol Caltrain Station	San Martin Caltrain Station
College Park Caltrain Station	Santa Clara Caltrain Station
Gilroy Caltrain Station	South San Antonio Caltrain Station
Lawrence Caltrain Station	Sunnyvale Caltrain Station
Morgan Hill Caltrain Station	Tamien Caltrain Station
Palo Alto Caltrain Station	
VTA Light Rail	
Alder Station	Japantown/Ayer Station
Alum Rock Station	Karina Station
Bascom Station	Lick Mill Station
Baypointe Station	Lockheed Martin Station
Bayshore/NASA Station	Mckee Station
Berryessa Station	Metro Station
Blossom Hill Station	Middlefield Station
Bonaventura Station	Moffett Park Station
Borregas Station	Montague Station
Branham Station	Mountain View Station
Campbell Station	Ohlone-Chynoweth Station
Capitol Station	Old Ironside Station
Champion Station	Orchard Station
Childrens Discovery Museum Station	Penitencia Creek Station
Cisco Station	Race Station
Civic Center Station	Reamwood Station
Component Station	River Oaks Station
Convention Center Station	San Antonio Station
Cottle Station	San Fernando Station
Cropley Station	Santa Clara Station
Crossman Station	Santa Teresa Station
Curtner Station	Snell Station
Diridon Station (At Diridon Caltrain Station)	Saint James Station
Eastridge Station (Planned)	Story Station (Planned)
Fair Oaks Station	Tamien Station (At Tamien Caltrain Station)
Fruitdale Station	Tasman Station
Gish Station	Vienna Station
Great America Station	Virginia Station
Great Mall Station	Whisman Station
Hamilton Station	Winchester Station
Hostetter Station	

2025 年 VTA 公交站點社區 (TOC) 資助週期 2 的可用撥款 資金通知

附件 B : 申請指南

表格目錄

概述	iii
計畫 A: 規劃及政策執行	A-1
計畫 B: 社區韌力	B-1
計畫 C: 教導和參與	C-1
計畫 D: 場所營造、藝術和激發	D-1

概述

本申請指南包含各專案領域的線上申請範本預覽。範本中明確了申請人需提供的資訊，並逐項解釋了評審標準。

申請指南

資助申請流程：

1. 本指南用於明確申請材料各部分的評審標準及評分規則。
2. 請下載 [Microsoft Word 版可編輯《申請表》](#)，並依據本申請指南完成表格填寫。
3. 請將您在《申請表》中填寫的內容複製並粘貼至申請表格，申請表獲取位址：www.vta.org/tocgrant。
4. 提交線上申請後，系統將自動發送確認郵件至您的郵箱。
5. 請將所有申請附件以電子郵件形式發送至 tocgrant@vta.org，郵件主題請按以下格式填寫：[貴機構名稱]-2025 VTA TOC Grant – [Program Area]。

計畫A: 規劃及政策執行

申請部分		評估
Q#	第一部分: 申請資訊	
1	當地機構	申請人資格要求
2	機構地址	僅供參考, 不作評估
3	機構網址 (選填)	
4	申請人的聯繫人資訊 (名字, 姓氏)	
5	申請人郵箱地址	
6	申請人電話 (選填)	
7	在過去 12 個月內, 貴機構是否與 VTA 部門有過合作或業務往來? 如有, 請詳細說明。	

第二部分：專案資訊		
8	項目名稱 請輸入專案名稱 (需簡明扼要反映專案內容)	僅供參考, 不作評估
9	項目簡介 請簡要描述專案內容 (限 80 字以內)	僅供參考, 不作評估
10	項目位址 (街道地址, 城市, 郵遞區號) 注: 項目地點必須位於 VTA 交通設施或交通中心半英里內。	確認地理符合資助資格
11	公交站點社區捷運站或捷運中心 請從下拉式功能表中選擇符合條件的捷運站或捷運中心: (您也可使用《VTA 資助專案資格地圖》確認專案所屬合格區域)	確認地理符合資助資格
12	項目類型 請勾選最符合您專案類型的選項 (可多選): <input type="checkbox"/> 車站區域規劃 <input type="checkbox"/> 交通接駁規劃及接駁缺口評估 <input type="checkbox"/> 與 MTC 的公交站點社區政策保持一致的法典和政策 <input type="checkbox"/> 用於支援車站區域規劃或用地/區劃政策更新的市政藝術專案 <input type="checkbox"/> 用於支援車站區域規劃或用地/區劃政策更新公平參與計畫 <input type="checkbox"/> 其他 (請說明)	確認地理符合資助資格
13	專案說明 請說明貴方提案專案或計畫符合本可用撥款資金通知第 II.C 部分所述的 TOC 撥款計畫目標的方式。 (限 80 字以內)	確認符合 TOC 撥款計畫目標要求
14	申請撥款金額 注: 最高申請金額為\$150,000。	確認符合 TOC 撥款計畫目標要求
15	配套資金 請提供已落實或預期的配套資金金額 注: 當地機構需滿足 15% 的配套資金要求 (允許提供實物服務)	申請人配套資金要求

Q#	第三部分：行政管理要素	
<i>行政管理要素評估標準旨在審核項目的實施準備度與執行能力</i>		
16	預計項目啟動日期 專案須在中標後 1 年內啟動	確認專案符合資助資格
17	預計項目結束日期 項目須在啟動後 5 年內完成	確認專案符合資助資格
18	專案時間表 請提交概述申請者計畫如何使用撥款資金來實現某些里程碑事件的專案時間表，撥款發放後，該時間表還將用於跟蹤整個專案的進展情況。	<u>評審標準</u> ——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 完整詳細的專案進度表：包含各項關鍵工作的里程碑節點； • 切實可行的時間安排。
19	專案預算計畫 請提供詳細的專案預算方案，包含專案總成本（需列明行政管理費用及其他實施相關支出）。 注明是否計畫尋求額外資金支援，如已確定其他資金來源請注明具體管道及其當前狀態（如已獲批、正在申請或尚在洽談中）。	<u>評審標準</u> ——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 完整詳實的預算方案：包含人員/志願者時間等各項成本的合理估算； 且 <ul style="list-style-type: none"> • 證明能在申請金額內完成項目； 或 <ul style="list-style-type: none"> • 預算中明確列出預期額外資金來源，并提供充分信息以證明有能力確保項目交付所需的配套資金。
20	合作夥伴聲明（選填） 請在下方說明專案實施所需的戰略合作夥伴，並注明是否已與其建立聯繫。 合作夥伴的支持函可在申請提交後通過電子郵件‘附件’補充提交 <input type="checkbox"/> 勾選此框表示您擬提交支持函	<u>評審標準</u> ——符合以下條件的申請可獲得最高 (1) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 提供聲明，證明與其他機構（如縣政機構、MTC、Caltrans、Valley Water 等）、社區（即獲得 CBO 或鄰里協會的支援）或私營實體（如與公司或開發商合作）的合作夥伴關係。

Q#	第四部分: TOC 要素	
21	<p>所服務的社區 請識別並描述您的專案將服務的社區人口統計特徵, 包括該社區歷史上或目前存在的公平性障礙。</p> <p>(可選) 請注明您的專案是否位於 MTC 公平優先社區 內。MTC 公平優先社區在 TOC VTA 資助資格地圖 中顯示為淺紅色區域。 (限 200 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 識別並描述專案所服務的弱勢群體、歷史上被排除的群體或未得到充分服務的社區的人口統計要素; • 且 • 明確並解釋該社區歷史上所面臨的障礙的根本原因。
22	<p>注重公平的活動與成果 請說明您的專案將如何解決歷史上或現有的公平障礙。包括該項目將如何為社區成員融入公平的過程和產生公平的結果。</p> <p>(請將您的回應控制在 200 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 清晰描述專案/計畫的公平流程及預期的公平成果。
23	<p>注重公共交通的活動/激勵措施 請選擇您期望在項目開發/實施中融入的以下活動 (如有)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 為員工、志願者、活動參與者制定公共交通出行計畫 <input type="checkbox"/> 鼓勵採用步行、騎自行車、使用輪椅以及/或者乘坐公共交通等積極出行方式參加撥款活動 <input type="checkbox"/> 制定強調乘坐 VTA 公共交通前往撥款活動/事件的行銷策略 <input type="checkbox"/> 為 VTA 在活動中設置攤位進行公共交通相關教育提供機會 <input type="checkbox"/> 為員工和/或者專案參與者購買公共交通卡 (如 Clipper Card、VTA SmartPass) <input type="checkbox"/> 製作特別指示牌, 指引活動參與者前往撥款活動地點的公共交通 <input type="checkbox"/> 收集受贈方員工、志願者、活動參與者的公共交通故事和證言——關於他們如何前往活動、工作等 <input type="checkbox"/> 將公共交通使用情況融入調查或其他公眾參與工具中 (即收集交通方式選擇的資料) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 至少開展兩項 (2) 活動/激勵措施, 鼓勵本組織員工、志願者以及項目/計畫參與者使用公共交通; • 且 • 至少制定一項 (1) 策略, 用於調查選民/利益相關者的公共交通和交通方式選擇情況, 以及/或者在整個項目期間衡量公共交通使用的增長/變化情況。
24	<p>公共交通乘客量 請描述您的項目將如何增加公共交通乘客量, 明確指出預期乘客量會有所增加的公共交通服務 (例如, 公共汽車或輕軌線路), 以及您的專案將如何推動社區更多地使用這些服務。</p> <p>例如: 該專案將如何提高車站作為您專案區域內交通樞紐的知名度? 該專案將如何解決當前公共交通使用的障礙? 您的項目將如何支持依賴公共交通的人群, 或者減少對私家車的依賴?</p> <p>有關您專案區域內公共交通服務的更多資訊, 請參考網址 Ridership by Stop SCVTA Open Data Site 統計的乘客量資料。 (限 200 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 確定預計會受到專案活動和/或專案成果積極影響的公共交通服務; • 且 • 描述專案活動/成果與公共交通使用量長期增長之間的聯繫。

Q#	第五部分：規劃及政策	
25	<p>與區域政策保持一致 請描述您的專案如何促進與 MTC 公交站點社區政策的契合，或者與哪些支持該政策契合度的努力相關聯。</p> <p>有關 MTC 公交站點社區政策的更多資訊，請訪問： https://mtc.ca.gov/planning/land-use/transit-oriented-communities-toc-policy</p> <p>(限 500 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (4) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 車站區域規劃或土地使用政策的更新，旨在增加聖達卡拉縣未來增長中在公交網站半英里範圍內的占比； <p>且</p> <ul style="list-style-type: none"> 專門針對與 MTC 公交站點社區政策保持一致的活動。
26	<p>公交導向發展 (TOD) 的推進 請描述項目將如何直接惠及公交網站周邊的 TOD 網站，包括 VTA 所擁有的網站。</p> <p>有關 VTA 的 TOD 專案組合網站的更多資訊，請訪問： https://www.vta.org/programs/toc/transit-oriented-development/projects-portfolio</p> <p>(限 500 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 促進公交網站和公交樞紐周邊混合用途、混合收入開發的區劃和/或政策更新； <p>且</p> <ul style="list-style-type: none"> 為 VTA 的 TOD 專案組合網站或專案帶來益處的活動。
27	<p>與 VTA TOC Grant Program 目標保持一致 請描述專案如何包括支持場所營造和公共生活，以及/或者推進可用資金通知(NOFA) 第 II.C 部分中所述的其他 VTA 公交站點社區撥款計畫目標的活動。</p> <p>有關 VTA 的 TOC 政策的更多資訊，請訪問： https://www.vta.org/programs/toc/policy</p> <p>(限 500 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 支持公交網站周邊場所營造和公共生活的活動，例如將市政藝術專案納入車站區域規劃或其他影響車站半英里範圍內區域的政策中； <p>且</p> <ul style="list-style-type: none"> 將公平參與正式納入車站區域規劃和其他規劃活動的機構流程中的活動； <p>且</p> <ul style="list-style-type: none"> 重新劃分區域的活動，以促進在距離公交網站或公交樞紐半英里範圍內的公有土地上開發勞動力住房或經濟適用房。

Q#	附件	
28	<p>附件 請列出您打算作為此申請附件提交的所有檔。申請附件必須在不晚於 2025 年 6 月 11 日 (星期三) 下午 4 點的申請截止日期前，通過電子郵件提交至 tocgrant@vta.org。 郵件主題請使用：[您的組織名稱]- 2025 年 VTA TOC 撥款- 專案 A。</p>	

評分標準說明

符合資格要求的完整申請材料將依據下列標準進行評分（如適用），各項標準均標注最高分值。得分按每項標準實際獲得分值占該標準總分值的百分比計算（精確至 0.25 分）。評分將嚴格根據達標程度判定，且每類指標均設有最低分數要求（如下表所示）。未達最低分數要求的申請將不予資助。

評估標準/部分	可獲分值	總分占比	最低合格分數線
行政管理	5 分	(占總分 20%)	2/5
- 組織 (時間表)	2 分	(8%)	
- 預算	2 分	(8%)	
- 合作夥伴關係	1 分	(4%)	
TOC 要素	10 分	(占總分 40%)	4/10
- 重點保障群體	2 分	(8%)	2/5
- 公平效益	3 分	(12%)	
- 公交配套措施	3 分	(12%)	2/5
- 公交出行傾向	2 分	(8%)	
計畫 A: 規劃及政策	10 分	(占總分 40%)	4/10
- 與區域重點政策一致	4 分	(16%)	
- 促進 TOD	3 分	(12%)	
- 與 VTA TOC 撥款計畫目標保持一致	3 分	(12%)	
總分	25 分	100%	10/25 分

計畫B: 社區韌力

	申請部分	評估
Q#	第一部分: 申請資訊	
1	組織名稱 組織頭銜需要與您的聯邦稅號 ID 匹配, 以便進行驗證。如果您的組織以另一個名稱開展業務 (DBA), 也請清晰注明這一名稱。	僅供參考, 不作評估
2	組織位址	
3	組織網址 (選填)	
4	申請人的聯繫人資訊 (名字, 姓氏)	
5	申請人郵箱地址	
6	申請人電話 (選填)	
7	組織描述/使命聲明 (可選) (限 80 字以內)	
8	為聖達卡拉縣服務的年數 申請者必須為聖達卡拉縣至少服務一年	申請人資格要求
9	過去 12 個月是否與 VTA 部門有過合作或交流? 如有, 請說明。	僅供參考, 不作評估
10	申請撥款金額 注: 最高申請金額為\$100,000。	
11	其他資金來源 請確認貴組織打算用於實施此專案的任何其他資助資金來源及金額 (如適用)。請確保在預算 (第 23 題) 中納入關於其他資金來源的資訊。	
12	請確認貴組織是否具有 501(c)3 非營利狀態, 或者是否與 501(c)3 非營利組織財政贊助者合作 兩個選項: A. 我的組織是 501(c)3 非營利組織 B. 我的組織與 501(c)3 非營利組織財政贊助者合作	申請人資格要求 → A. 跳轉到問題 #13 → B. 跳轉到問題 #13.1
13	501(c)(3) 免稅資質申報 請提供貴組織的聯邦雇主識別號碼(EIN)	申請人資格要求 →跳轉到問題 #14
13.1	請確認貴組織合作的 501(c)3 非營利組織財政贊助者 組織頭銜需要與聯邦稅號 ID 匹配, 以便進行驗證。若該組織以另一個名稱開展業務 (DBA), 請清晰注明這一名稱。	僅供參考, 不作評估
13.2	財政贊助機構 501(c)(3) 資質及稅號申報 請按以下規範提供財政贊助方的聯邦雇主識別號碼 (EIN)	申請人資格要求

Q#	第二部分：專案資訊	
14	項目名稱 請輸入專案名稱 (需簡明扼要反映專案內容)	僅供參考, 不作評估
15	項目簡介 請簡要描述專案內容 (限 80 字以內)	僅供參考, 不作評估
16	項目位址 (街道地址, 城市, 郵遞區號) 注: 項目地點必須位於 VTA 交通設施或交通中心半英里內。	確認地理符合資助資格
17	公交站點社區捷運站或捷運中心 請從下拉式功能表中選擇符合條件的捷運站或捷運中心: (您也可使用《VTA 資助專案資格地圖》確認專案所屬合格區域)	確認地理符合資助資格
18	項目類型 請勾選最符合您專案類型的選項 (可多選): <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 為有志或新興的社區發展公司提供技術援助和/或能力建設 <input type="checkbox"/> 修復或保護現有的非補貼型經濟適用房 <input type="checkbox"/> 實施住房保護試點專案 <input type="checkbox"/> 小型企業保護和支持 <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	確認地理符合資助資格
19	專案說明 請說明貴方提案專案或計畫符合本可用撥款資金通知第 II.C 部分所述的 TOC 撥款計畫目標的方式。 (限 80 字以內)	確認符合 TOC 撥款計畫目標要求

Q#	第三部分：行政管理要素	
行政管理要素評估標準旨在審核項目的實施準備度與執行能力		
20	預計項目啟動日期 專案須在中標後 1 年內啟動	確認專案符合資助資格
21	預計項目結束日期 項目須在啟動後 5 年內完成	確認專案符合資助資格
22	專案時間表 請提交概述申請者計畫如何使用撥款資金來實現某些里程碑事件的專案時間表，撥款發放後，該時間表還將用於跟蹤整個專案的進展情況。	評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 完整詳細的專案進度表：包含各項關鍵工作的里程碑節點； • 切實可行的時間安排。
23	專案預算計畫 請提供詳細的專案預算方案，包含專案總成本（需列明行政管理費用及其他實施相關支出）。 注明是否計畫尋求額外資金支援，如已確定其他資金來源請注明具體管道及其當前狀態（如已獲批、正在申請或尚在洽談中）。	評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 完整詳實的預算方案：包含人員/志願者時間等各項成本的合理估算； 且 <ul style="list-style-type: none"> • 證明能在申請金額內完成項目； 或 <ul style="list-style-type: none"> • 預算中明確列出預期額外資金來源，並提供充分信息以證明有能力確保項目交付所需的配套資金。
24	合作夥伴聲明（選填） 請在下方說明專案實施所需的戰略合作夥伴，並注明是否已與其建立聯繫。 合作夥伴的支持函可在申請提交後通過電子郵件‘附件’補充提交 <input type="checkbox"/> 勾選此框表示您擬提交支持函	評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (1) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 提供聲明，證明與其他機構（如縣政機構、MTC、Caltrans、Valley Water 等）、社區（即獲得 CBO 或鄰里協會的支援）或私營實體（如與公司或開發商合作）的合作夥伴關係。

Q#	第四部分: TOC 要素	
25	<p>所服務的社區 請識別並描述您的專案將服務的社區人口統計特徵, 包括該社區歷史上或目前存在的公平性障礙。</p> <p>(可選) 請注明您的專案是否位於 MTC 公平優先社區 內。MTC 公平優先社區在 TOC VTA 資助資格地圖 中顯示為淺紅色區域。 (限 200 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> 識別並描述專案所服務的弱勢群體、歷史上被排除的群體或未得到充分服務的社區的人口統計要素; 且 明確並解釋該社區歷史上所面臨的障礙的根本原因。
26	<p>注重公平的活動與成果 請說明您的專案將如何解決歷史上或現有的公平障礙。包括該項目將如何為社區成員融入公平的過程和產生公平的結果。</p> <p>(請將您的回應控制在 200 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> 清晰描述專案/計畫的公平流程及預期的公平成果。
27	<p>注重公共交通的活動/激勵措施 請選擇您期望在項目開發/實施中融入的以下活動 (如有)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 為員工、志願者、活動參與者制定公共交通出行計畫 <input type="checkbox"/> 鼓勵採用步行、騎自行車、使用輪椅以及/或者乘坐公共交通等積極出行方式參加撥款活動 <input type="checkbox"/> 制定強調乘坐 VTA 公共交通前往撥款活動/事件的行銷策略 <input type="checkbox"/> 為 VTA 在活動中設置攤位進行公共交通相關教育提供機會 <input type="checkbox"/> 為員工和/或者專案參與者購買公共交通卡 (如 Clipper Card、VTA SmartPass) <input type="checkbox"/> 製作特別指示牌, 指引活動參與者前往撥款活動地點的公共交通 <input type="checkbox"/> 收集受贈方員工、志願者、活動參與者的公共交通故事和證言——關於他們如何前往活動、工作等 <input type="checkbox"/> 將公共交通使用情況融入調查或其他公眾參與工具中 (即收集交通方式選擇的資料) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> 至少開展兩項 (2) 活動/激勵措施, 鼓勵本組織員工、志願者以及項目/計畫參與者使用公共交通; 且 至少制定一項 (1) 策略, 用於調查選民/利益相關者的公共交通和交通方式選擇情況, 以及/或者在整個項目期間衡量公共交通使用的增長/變化情況。
28	<p>公共交通乘客量 請描述您的項目將如何增加公共交通乘客量, 明確指出預期乘客量會有所增加的公共交通服務 (例如, 公共汽車或輕軌線路), 以及您的專案將如何推動社區更多地使用這些服務。</p> <p>例如: 該專案將如何提高車站作為您專案區域內交通樞紐的知名度? 該專案將如何解決當前公共交通使用的障礙? 您的項目將如何支持依賴公共交通的人群, 或者減少對私家車的依賴?</p> <p>有關您專案區域內公共交通服務的更多資訊, 請參考網址 Ridership by Stop SCVTA Open Data Site 統計的乘客量資料。 (限 200 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分:</p> <ul style="list-style-type: none"> 確定預計會受到專案活動和/或專案成果積極影響的公共交通服務; 且 描述專案活動/成果與公共交通使用量長期增長之間的聯繫。

Q#	第五部分：社區韌力	
	<p>注：尋求利用技術援助資金聘請諮詢師的本地社區機構必須證明該諮詢師有資格開展擬議的合格活動。請將諮詢師的一頁簡歷或公司概況作為附件，通過電子郵件發送至 tocgrant@vta.org 以供參考。</p>	
29	<p>增強公交社區韌性與穩定性</p> <p>請描述撥款活動如何增強靠近公共交通的社區的穩定性和韌性。 (限 500 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (6) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 展示可衡量的成果，以改善或保留獲取經濟適用房的機會； <p>且/或</p> <ul style="list-style-type: none"> • 支援公平經濟發展以及/或者保留小企業。 <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> • 支持應對與新開發相關的建築活動以及財產增值所導致的短期和長期搬遷壓力的韌力。
30	<p>在包容性公交站點社區中增強本地社區機構的影響力</p> <p>請描述撥款活動將如何提升您所在本地社區機構影響政策制定及加強與利益相關者合作的能力。 (限 500 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 展示影響政策制定及加強與利益相關者（如交通機構、當地機構和同行本地社區機構）合作潛力的描述。
31	<p>增強本地社區機構作為新興發展夥伴的能力</p> <p>請描述撥款活動將如何提升您所在本地社區機構作為社區發展公司和/或利益相關者的能力。 (限 500 字以內)</p>	<p><u>評審標準</u>——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 增加組織保護、維護、獲取和/或管理現有非補貼型經濟適用房的能力； <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> • 增加組織開發經濟適用房的能力； <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> • 增加組織建立社區所有權或投資模型的能力

Q#	附件	
32	<p>附件</p> <p>請列出您打算作為此申請附件提交的所有檔。申請附件必須在不晚於 2025 年 6 月 11 日 (星期三) 下午 4 點的申請截止日期前，通過電子郵件提交至 tocgrant@vta.org。 郵件主題請使用：[您的組織名稱]- 2025 年 VTA TOC 撥款- 專案 B。</p>	

評分標準說明

符合資格要求的完整申請材料將依據下列標準進行評分（如適用），各項標準均標注最高分值。得分按每項標準實際獲得分值占該標準總分值的百分比計算（精確至 0.25 分）。評分將嚴格根據達標程度判定，且每類指標均設有最低分數要求（如下表所示）。未達最低分數要求的申請將不予資助。

評估標準/部分	可獲分值	總分占比	最低合格分數線
行政管理	5 分	(占總分 20%)	2/5
- 組織 (時間表)	2 分	(8%)	
- 預算	2 分	(8%)	
- 合作夥伴關係	1 分	(4%)	
TOC 要素	10 分	(占總分 40%)	4/10
- 重點保障群體	2 分	(8%)	2/5
- 公平效益	3 分	(12%)	
- 公交配套措施	3 分	(12%)	2/5
- 公交出行傾向	2 分	(8%)	
計畫 B: 社區韌力	10 分	(占總分 40%)	4/10
- 提升 CBO 形象	6 分	(24%)	
- 經濟住房	2 分	(8%)	
- 反流離失所	2 分	(8%)	
總分	25 分	100%	10/25 分

計畫C: 教導和參與

	申請部分	評估
Q#	第一部分: 申請資訊	
1	申請人的聯繫人資訊 (名字, 姓氏)	僅供參考, 不作評估
2	申請人郵箱地址	
3	申請人電話 (選填)	
4	申請主體類型 請選擇: <input type="checkbox"/> 當地政府機構 <input type="checkbox"/> 本地社區機構	當地政府機構→ 請回答第#5a 題 本地社區機構→請回答第#5b 題

	申請部分	評估
Q#	第一部分: 申請資訊 (地方機構)	
5a	當地機構	申請人資格要求
6a	機構地址	僅供參考, 不作評估
7a	機構網址 (選填)	
8a	在過去 12 個月內, 貴機構是否與 VTA 部門有過合作或業務往來? 如有, 請詳細說明。	
9a	申請撥款金額 注: 最高申請金額為\$25,000。	申請人配套資金要求
10a	配套資金 請提供已落實或預期的配套資金金額 注: 當地機構需滿足 15% 的配套資金要求 (允許提供實物服務)	

Q#	第一部分：申請資訊 (基於社區的組織)	
5b	組織名稱 組織頭銜需要與您的聯邦稅號 ID 匹配，以便進行驗證。如果您的組織以另一個名稱開展業務 (DBA)，也請清晰注明這一名稱。	
6b	組織位址	僅供參考，不作評估
7b	組織網址 (選填)	
8b	組織描述/使命聲明 (可選) (限 80 字以內)	
9b	為聖達卡拉縣服務的年數 申請者必須為聖達卡拉縣至少服務一年	申請人資格要求
10b	過去 12 個月是否與 VTA 部門有過合作或交流？如有，請說明。	僅供參考，不作評估
11b	申請撥款金額 注：最高申請金額為\$25,000。	
12b	其他資金來源 請確認貴組織打算用於實施此專案的任何其他資助資金來源及金額（如適用）。請確保在預算（第 24 題）中納入關於其他資金來源的資訊。	
13b	請確認貴組織是否具有 501(c)3 非營利狀態，或者是否與 501(c)3 非營利組織財政贊助者合作 兩個選項： A. 我的組織是 501(c)3 非營利組織 B. 我的組織與 501(c)3 非營利組織財政贊助者合作	申請人資格要求 → A. 跳轉到問題 #14 → B. 跳轉到問題 #14.1
14b	501(c)(3) 免稅資質申報 請提供貴組織的聯邦雇主識別號碼(EIN)	申請人資格要求 →跳轉到問題 #15
14.1	請確認貴組織合作的 501(c)3 非營利組織財政贊助者 組織頭銜需要與聯邦稅號 ID 匹配，以便進行驗證。若該組織以另一個名稱開展業務 (DBA)，請清晰注明這一名稱。	僅供參考，不作評估
14.2	財政贊助機構 501(c)(3) 資質及稅號申報 請按以下規範提供財政贊助方的聯邦雇主識別號碼 (EIN)	申請人資格要求

Q#	第二部分：專案資訊	
15	項目名稱 請輸入專案名稱 (需簡明扼要反映專案內容)	僅供參考，不作評估
16	項目簡介 請簡要描述專案內容 (限 80 字以內)	僅供參考，不作評估
17	項目位址 (街道地址，城市，郵遞區號) 注：項目地點必須位於 VTA 交通設施或交通中心半英里內。	確認地理符合資助資格
18	公交站點社區捷運站或捷運中心 請從下拉式功能表中選擇符合條件的捷運站或捷運中心： (您也可使用《VTA 資助專案資格地圖》確認專案所屬合格區域)	確認地理符合資助資格
19	項目類型 請勾選最符合您專案類型的選項 (可多選)： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 公眾意識宣傳活動 (例如，開展關於 TOC 政策的教育活動，以提高公眾的理解度和參與度，進而通過創新的推廣活動宣傳公共交通) <input type="checkbox"/> 以公共交通為重點的教育活動 (例如，開展乘坐公共交通通勤/上學的宣傳活動) <input type="checkbox"/> 以公平為重點的舉措，以方便社區參與 (例如，提供翻譯/口譯服務、宣傳員、食物、兒童看護) <input type="checkbox"/> 住房支持 (例如，舉辦住房和房主申請準備研討會) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	確認地理符合資助資格
20	項目概述 請簡要概述您提出的項目或計畫，以及它將對所服務的社區產生的積極影響。您的回答應包括該項目與可用撥款資金通知第 II.C 部分和計畫領域 C 描述中所述的 TOC 撥款計畫目標保持一致的方式。 (限 500 字以內)	評審標準 ——含有以下至少兩項核心成果的申請可獲得最高 (10) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 為社區提供知識和工具，以宣導和支持 TOC 政策的實施； 或 • 賦予社區共同定義當地專案或規劃工作的權力； 或 • 通過採用創造性的參與活動方法，直接解決歷史上參與度低的社區所面臨的參與障礙，同時強調社區聲音和當地成功案例，從而促進所有社區成員的包容性； 或 • 提高社區對公共交通使用的認識，以及其對健康和經濟帶來的益處，並為社區成員提供工具和資源，以進一步鼓勵他們的鄰居和社交網路增加對公共交通和支持公共交通活動的使用。

Q#	第三部分：行政管理要素	
行政管理要素評估標準旨在審核項目的實施準備度與執行能力		
21	預計項目啟動日期 專案須在中標後 1 年內啟動	確認專案符合資助資格
22	預計項目結束日期 項目須在啟動後 5 年內完成	確認專案符合資助資格
23	專案時間表 請提交概述申請者計畫如何使用撥款資金來實現某些里程碑事件的專案時間表，撥款發放後，該時間表還將用於跟蹤整個專案的進展情況。	評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 完整詳細的專案進度表：包含各項關鍵工作的里程碑節點； • 切實可行的時間安排。
24	專案預算計畫 請提供詳細的專案預算方案，包含專案總成本（需列明行政管理費用及其他實施相關支出）。 注明是否計畫尋求額外資金支援，如已確定其他資金來源請注明具體管道及其當前狀態（如已獲批、正在申請或尚在洽談中）。	評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 完整詳實的預算方案：包含人員/志願者時間等各項成本的合理估算； 且 <ul style="list-style-type: none"> • 證明能在申請金額內完成項目； 或 <ul style="list-style-type: none"> • 預算中明確列出預期額外資金來源，並提供充分信息以證明有能力確保項目交付所需的配套資金。
25	合作夥伴聲明（選填） 請在下方說明專案實施所需的戰略合作夥伴，並注明是否已與其建立聯繫。 合作夥伴的支持函可在申請提交後通過電子郵件‘附件’補充提交 <input type="checkbox"/> 勾選此框表示您擬提交支持函	評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (1) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 提供聲明，證明與其他機構（如縣政機構、MTC、Caltrans、Valley Water 等）、社區（即獲得 CBO 或鄰里協會的支援）或私營實體（如與公司或開發商合作）的合作夥伴關係。

Q#	第四部分：TOC 要素	
26	<p>所服務的社區 請識別並描述您的專案將服務的社區人口統計特徵，包括該社區歷史上或目前存在的公平性障礙。</p> <p>(可選) 請注明您的專案是否位於 MTC 公平優先社區 內。MTC 公平優先社區在 TOC VTA 資助資格地圖 中顯示為淺紅色區域。 (限 200 字以內)</p>	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 識別並描述專案所服務的弱勢群體、歷史上被排除的群體或未得到充分服務的社區的人口統計要素； 且 明確並解釋該社區歷史上所面臨的障礙的根本原因。
27	<p>注重公平的活動與成果 請說明您的專案將如何解決歷史上或現有的公平障礙。包括該項目將如何為社區成員融入公平的過程和產生公平的結果。</p> <p>(請將您的回應控制在 200 字以內)</p>	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 清晰描述專案/計畫的公平流程及預期的公平成果。
28	<p>注重公共交通的活動/激勵措施 請選擇您期望在項目開發/實施中融入的以下活動 (如有)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 為員工、志願者、活動參與者制定公共交通出行計畫 <input type="checkbox"/> 鼓勵採用步行、騎自行車、使用輪椅以及/或者乘坐公共交通等積極出行方式參加撥款活動 <input type="checkbox"/> 制定強調乘坐 VTA 公共交通前往撥款活動/事件的行銷策略 <input type="checkbox"/> 為 VTA 在活動中設置攤位進行公共交通相關教育提供機會 <input type="checkbox"/> 為員工和/或者專案參與者購買公共交通卡 (如 Clipper Card、VTA SmartPass) <input type="checkbox"/> 製作特別指示牌，指引活動參與者前往撥款活動地點的公共交通 <input type="checkbox"/> 收集受贈方員工、志願者、活動參與者的公共交通故事和證言——關於他們如何前往活動、工作等 <input type="checkbox"/> 將公共交通使用情況融入調查或其他公眾參與工具中 (即收集交通方式選擇的資料) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 至少開展兩項 (2) 活動/激勵措施，鼓勵本組織員工、志願者以及項目/計畫參與者使用公共交通； 且 至少制定一項 (1) 策略，用於調查選民/利益相關者的公共交通和交通方式選擇情況，以及/或者在整個項目日期間衡量公共交通使用的增長/變化情況。
29	<p>公共交通乘客量 請描述您的項目將如何增加公共交通乘客量，明確指出預期乘客量會有所增加的公共交通服務 (例如，公共汽車或輕軌線路)，以及您的專案將如何推動社區更多地使用這些服務。</p> <p>例如：該專案將如何提高車站作為您專案區域內交通樞紐的知名度？該專案將如何解決當前公共交通使用的障礙？您的項目將如何支持依賴公共交通的人群，或者減少對私家車的依賴？</p> <p>有關您專案區域內公共交通服務的更多資訊，請參考網址 Ridership by Stop SCVTA Open Data Site 統計的乘客量資料。 (限 200 字以內)</p>	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 確定預計會受到專案活動和/或專案成果積極影響的公共交通服務； 且 描述專案活動/成果與公共交通使用量長期增長之間的聯繫。

Q#	附件	
32	<p>附件 請列出您打算作為此申請附件提交的所有檔。申請附件必須在不晚於 2025 年 6 月 11 日 (星期三) 下午 4 點的申請截止日期前，通過電子郵件提交至 tocgrant@vta.org。 郵件主題請使用：[您的組織名稱]- 2025 年 VTA TOC 撥款-專案 C。</p>	

評分標準說明

符合資格要求的完整申請材料將依據下列標準進行評分（如適用），各項標準均標注最高分值。得分按每項標準實際獲得分值占該標準總分值的百分比計算（精確至 0.25 分）。評分將嚴格根據達標程度判定，且每類指標均設有最低分數要求（如下表所示）。未達最低分數要求的申請將不予資助。

評估標準/部分	可獲分值	總分占比	最低合格分數線
行政管理	5 分	(占總分 20%)	2/5
- 組織 (時間表)	2 分	(8%)	
- 預算	2 分	(8%)	
- 合作夥伴關係	1 分	(4%)	
TOC 要素	10 分	(占總分 40%)	4/10
- 重點保障群體	2 分	(8%)	2/5
- 公平效益	3 分	(12%)	
- 公交配套措施	3 分	(12%)	2/5
- 公交出行傾向	2 分	(8%)	
計畫 C: 教導和參與	10 分	(占總分 40%)	4/10
總分	25 分	100%	10/25 分

計畫D： 場所營造、藝術和激發

申請部分		評估
Q#	第一部分：申請資訊	
1	申請人的聯繫人資訊 (名字, 姓氏)	僅供參考, 不作評估
2	申請人郵箱地址	
3	申請人電話 (選填)	
4	申請主體類型 請選擇: <input type="checkbox"/> 當地政府機構 <input type="checkbox"/> 本地社區機構	當地政府機構→ 請回答第#5a 題 本地社區機構→請回答第#5b 題

申請部分		評估
Q#	第一部分：申請資訊 (地方機構)	
5a	當地機構	申請人資格要求
6a	機構地址	僅供參考, 不作評估
7a	機構網址 (選填)	
8a	在過去 12 個月內, 貴機構是否與 VTA 部門有過合作或業務往來? 如有, 請詳細說明。	
9a	申請撥款金額 注: 最高申請金額為\$25,000。	申請人配套資金要求
10a	配套資金 請提供已落實或預期的配套資金金額 注: 當地機構需滿足 15%的配套資金要求 (允許提供實物服務)	

Q#	第一部分：申請資訊 (基於社區的組織)	
5b	組織名稱 組織頭銜需要與您的聯邦稅號 ID 匹配，以便進行驗證。如果您的組織以另一個名稱開展業務 (DBA)，也請清晰注明這一名稱。	
6b	組織位址	僅供參考，不作評估
7b	組織網址 (選填)	
8b	組織描述/使命聲明 (可選) (限 80 字以內)	
9b	為聖達卡拉縣服務的年數 申請者必須為聖達卡拉縣至少服務一年	申請人資格要求
10b	過去 12 個月是否與 VTA 部門有過合作或交流？如有，請說明。	僅供參考，不作評估
11b	申請撥款金額 注：最高申請金額為\$25,000。	
12b	其他資金來源 請確認貴組織打算用於實施此專案的任何其他資助資金來源及金額 (如適用)。請確保在預算 (第 24 題) 中納入關於其他資金來源的資訊。	
13b	請確認貴組織是否具有 501(c)3 非營利狀態，或者是否與 501(c)3 非營利組織財政贊助者合作 兩個選項： A. 我的組織是 501(c)3 非營利組織 B. 我的組織與 501(c)3 非營利組織財政贊助者合作	申請人資格要求 → A. 跳轉到問題 #14 → B. 跳轉到問題 #14.1
14b	501(c)(3) 免稅資質申報 請提供貴組織的聯邦雇主識別號碼(EIN)	申請人資格要求 →跳轉到問題 #15
14.1	請確認貴組織合作的 501(c)3 非營利組織財政贊助者 組織頭銜需要與聯邦稅號 ID 匹配，以便進行驗證。若該組織以另一個名稱開展業務 (DBA)，請清晰注明這一名稱。	僅供參考，不作評估
14.2	財政贊助機構 501(c)(3) 資質及稅號申報 請按以下規範提供財政贊助方的聯邦雇主識別號碼 (EIN)	申請人資格要求

Q#	第二部分：專案資訊	
15	項目名稱 請輸入專案名稱 (需簡明扼要反映專案內容)	僅供參考，不作評估
16	項目簡介 請簡要描述專案內容 (限 80 字以內)	僅供參考，不作評估
17	項目位址 (街道地址，城市，郵遞區號) 注：項目地點必須位於 VTA 交通設施或交通中心半英里內。	確認地理符合資助資格
18	公交站點社區捷運站或捷運中心 請從下拉式功能表中選擇符合條件的捷運站或捷運中心： (您也可使用《VTA 資助專案資格地圖》確認專案所屬合格區域)	確認地理符合資助資格
19	項目類型 請勾選最符合您專案類型的選項 (可多選)： <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 藝術和文化項目，增強交通連通性與社區文化/身份認同 (例如：由社區居民創作的街區壁畫與公共藝術) <input type="checkbox"/> 通用且有包容性設計，適合任何年齡、能力和語言的尋路系統，例如簡單、易見、基於圖像或顏色的標牌 <input type="checkbox"/> 文化與社區節慶活動，強化社區凝聚力並促進長期公共交通使用 (例如：街道可見且公眾可參與的戶外活動，包括戶外街頭節慶、表演活動、街頭藝廊、美食與手工藝快閃等) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	確認地理符合資助資格
20	項目概述 請簡要概述您提出的項目或計畫，以及它將對所服務的社區產生的積極影響。您的回答應包括該項目與可用撥款資金通知第 II.C 部分和計畫領域 C 描述中所述的 TOC 撥款計畫目標保持一致的方式。 (限 500 字以內)	評審標準 ——符合以下條件的申請可獲得最高 (10) 分： <ul style="list-style-type: none"> • 通過舉辦活動或節目，或在缺乏藝術和活力的地區提供當地藝術家創作的公共藝術，在公眾可以訪問的空間中，旨在保護和強化社區特色，從而清晰地推廣當地藝術家、文化、歷史或價值觀； 且 <ul style="list-style-type: none"> • 通過直接提高所有社區成員的步行安全性和舒適度的計畫 (重點關注青少年和老年人口等弱勢群體)，清晰地為步行體驗做出貢獻。

Q#	第三部分：行政管理要素	
	行政管理要素評估標準旨在審核項目的實施準備度與執行能力	
21	預計項目啟動日期 專案須在中標後 1 年內啟動	確認專案符合資助資格
22	預計項目結束日期 項目須在啟動後 5 年內完成	確認專案符合資助資格
23	專案時間表 請提交概述申請者計畫如何使用撥款資金來實現某些里程碑事件的專案時間表，撥款發放後，該時間表還將用於跟蹤整個專案的進展情況。	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 完整詳細的專案進度表：包含各項關鍵工作的里程碑節點； 切實可行的時間安排。
24	專案預算計畫 請提供詳細的專案預算方案，包含專案總成本（需列明行政管理費用及其他實施相關支出）。 注明是否計畫尋求額外資金支援，如已確定其他資金來源請注明具體管道及其當前狀態（如已獲批、正在申請或尚在洽談中）。	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 完整詳實的預算方案：包含人員/志願者時間等各項成本的合理估算； <p>且</p> <ul style="list-style-type: none"> 證明能在申請金額內完成項目； <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> 預算中明确列出预期额外资金来源，并提供充分信息以证明有能力确保项目交付所需的配套资金。
25	合作夥伴聲明（選填） 請在下方說明專案實施所需的戰略合作夥伴，並注明是否已與其建立聯繫。 合作夥伴的支持函可在申請提交後通過電子郵件‘附件’補充提交 <input type="checkbox"/> 勾選此框表示您擬提交支持函	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (1) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 提供聲明，證明與其他機構（如縣政機構、MTC、Caltrans、Valley Water 等）、社區（即獲得 CBO 或鄰里協會的支援）或私營實體（如與公司或開發商合作）的合作夥伴關係。

Q#	第四部分：TOC 要素	
26	<p>所服務的社區 請識別並描述您的專案將服務的社區人口統計特徵，包括該社區歷史上或目前存在的公平性障礙。</p> <p>(可選) 請注明您的專案是否位於 MTC 公平優先社區 內。MTC 公平優先社區在 TOC VTA 資助資格地圖 中顯示為淺紅色區域。 (限 200 字以內)</p>	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 識別並描述專案所服務的弱勢群體、歷史上被排除的群體或未得到充分服務的社區的人口統計要素； 且 明確並解釋該社區歷史上所面臨的障礙的根本原因。
27	<p>注重公平的活動與成果 請說明您的專案將如何解決歷史上或現有的公平障礙。包括該項目將如何為社區成員融入公平的過程和產生公平的結果。</p> <p>(請將您的回應控制在 200 字以內)</p>	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 清晰描述專案/計畫的公平流程及預期的公平成果。
28	<p>注重公共交通的活動/激勵措施 請選擇您期望在項目開發/實施中融入的以下活動 (如有)。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 為員工、志願者、活動參與者制定公共交通出行計畫 <input type="checkbox"/> 鼓勵採用步行、騎自行車、使用輪椅以及/或者乘坐公共交通等積極出行方式參加撥款活動 <input type="checkbox"/> 制定強調乘坐 VTA 公共交通前往撥款活動/事件的行銷策略 <input type="checkbox"/> 為 VTA 在活動中設置攤位進行公共交通相關教育提供機會 <input type="checkbox"/> 為員工和/或者專案參與者購買公共交通卡 (如 Clipper Card、VTA SmartPass) <input type="checkbox"/> 製作特別指示牌，指引活動參與者前往撥款活動地點的公共交通 <input type="checkbox"/> 收集受贈方員工、志願者、活動參與者的公共交通故事和證言——關於他們如何前往活動、工作等 <input type="checkbox"/> 將公共交通使用情況融入調查或其他公眾參與工具中 (即收集交通方式選擇的資料) <input type="checkbox"/> 其他 (請說明) 	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (3) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 至少開展兩項 (2) 活動/激勵措施，鼓勵本組織員工、志願者以及項目/計畫參與者使用公共交通； 且 至少制定一項 (1) 策略，用於調查選民/利益相關者的公共交通和交通方式選擇情況，以及/或者在整個項目日期間衡量公共交通使用的增長/變化情況。
29	<p>公共交通乘客量 請描述您的項目將如何增加公共交通乘客量，明確指出預期乘客量會有所增加的公共交通服務 (例如，公共汽車或輕軌線路)，以及您的專案將如何推動社區更多地使用這些服務。</p> <p>例如：該專案將如何提高車站作為您專案區域內交通樞紐的知名度？該專案將如何解決當前公共交通使用的障礙？您的項目將如何支持依賴公共交通的人群，或者減少對私家車的依賴？</p> <p>有關您專案區域內公共交通服務的更多資訊，請參考網址 Ridership by Stop SCVTA Open Data Site 統計的乘客量資料。 (限 200 字以內)</p>	<p>評審標準——符合以下條件的申請可獲得最高 (2) 分：</p> <ul style="list-style-type: none"> 確定預計會受到專案活動和/或專案成果積極影響的公共交通服務； 且 描述專案活動/成果與公共交通使用量長期增長之間的聯繫。

Q#	附件	
32	<p>附件 請列出您打算作為此申請附件提交的所有檔。申請附件必須在不晚於 2025 年 6 月 11 日 (星期三) 下午 4 點的申請截止日期前，通過電子郵件提交至 tocgrant@vta.org。 郵件主題請使用：[您的組織名稱]- 2025 年 VTA TOC 撥款-專案 D</p>	

評分標準說明

符合資格要求的完整申請材料將依據下列標準進行評分（如適用），各項標準均標注最高分值。得分按每項標準實際獲得分值占該標準總分值的百分比計算（精確至 0.25 分）。評分將嚴格根據達標程度判定，且每類指標均設有最低分數要求（如下表所示）。未達最低分數要求的申請將不予資助。

評估標準/部分	可獲分值	總分占比	最低合格分數線
行政管理	5 分	(占總分 20%)	2/5
- 組織 (時間表)	2 分	(8%)	
- 預算	2 分	(8%)	
- 合作夥伴關係	1 分	(4%)	
TOC 要素	10 分	(占總分 40%)	4/10
- 重點保障群體	2 分	(8%)	2/5
- 公平效益	3 分	(12%)	
- 公交配套措施	3 分	(12%)	2/5
- 公交出行傾向	2 分	(8%)	
計畫 D: 場所營造、藝術和激發	10 分	(占總分 40%)	4/10
總分	25 分	100%	10/25 分